|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Государственное автономное учреждение**  **социального обслуживания Свердловской области**  **«Комплексный центр социального обслуживания населения**  **Октябрьского района города Екатеринбурга»** | | | | |
| **Название документа:** | Стандарт операционной процедуры  **Временное обеспечение техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации** | | | |
| **Утвержден** (должность,ФИО): | Директор | | **Дата утверждения:** | |
| **Разработчик:** | ***Должность*** | ***ФИО*** | ***Подпись*** | ***Дата*** |
| Специалист по социальной работе | Самохвалов С. А. |  |  |
| Специалист по социальной работе | Дорофеев А. В. |  |  |
| **Согласовано:** |  |  |  |  |
| Заместитель директора | Андреева С. А. |  |  |
| **Ответственный за исполнение:** |  |  |  |  |
| **Дата введения  в действие:** |  | **Место размещения документа**  *кабинет специалиста по социальной работе Центра (пункта) проката ТСР,*  *вид размещения – отрытый доступ для всех* | | |

**г. Екатеринбург, 2022 год**

**Стандарт операционной процедуры**

**Название процедуры:** Временное обеспечение техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации

1. **Цель:** Облегчение повседневной жизни людей с инвалидностью и ограничениями жизнедеятельности. Устранение ограничений жизнедеятельности и максимальная реализация реабилитационного потенциала, обеспечение нормального образа жизни и восполнение базовых потребностей – возможности выполнять физиологические нужды, навыки самообслуживания, нормально передвигаться и т.п.
2. **Область применения:**

Отделение социального обслуживания на дому.

1. **Ответственность:** Заведующий отделением**,** социальный работник.
2. **Определение/Общие сведения:**

Термины и определения:

Технические средства реабилитации (ТСР) - любое изделие, инструмент, оборудование, устройство, прибор, приспособление или техническая система, используемые человеком для компенсации ограничений жизнедеятельности, вызванных болезнью или травмой.

Габаритные ТСР – это технические средства реабилитации, имеющих большой вес (более 10 кг) и/или большие размеры (габариты) более 50/100/50см. (ширина, длина, высота). Габаритный ТСР может потребовать дополнительной сборки перед началом эксплуатации.

Сборка ТСР – процесс последовательных соединений и фиксации всех деталей технического средства реабилитации, в целях получения изделия, готового к применению получателем социальной услуги.

ЦП ТСР/ПСП - Центр или пункт проката технических средств реабилитации.

Санитарная обработка ТСР – мероприятия, направленные на уничтожение бактерий и обеззараживание поверхностей технических средств реабилитации; при конструктивной возможности обрабатываются и внутренние составляющие технических средств реабилитации.

Любое ТСР должно быть безопасным, надежным и прочным и способствовать сохранению физического и психического здоровья человека. Технические средства реабилитации, выдаваемые получателю услуги, приобретаются учреждением социального обслуживания населения согласно примерному перечню, установленному Правительством Свердловской области, находятся на учете и на хранении в Центре проката ТСР (ЦП ТСР) либо пункте социального проката ТСР (ПСП). Специалисты ЦП ТСР/ПСП производят мониторинг востребованности ТСР, приобретение, учет, выдачу, обработку ТСР, а также контролируют возврат технического средства реабилитации от получателя услуги.

В зависимости от назначения все ТСР подразделяются на группы: протезно-ортопедические изделия; средства передвижения; специальные средства для самообслуживания, ухода, быта, досуга, обучения и образования; специальное тренажерное и спортивное оборудование, спортивный инвентарь.

Персонал, осуществляющий выдачу ТСР, должен иметь профессиональную (специальную) подготовку и соответствовать квалификационным требованиям, установленным для соответствующей профессии, специальности.

При предоставлении социальной услуги «Выдача технических средств реабилитации» необходимо исходить из физических и интеллектуальных возможностей получателя социальной услуги, вида и степени ограничения жизнедеятельности, степени доверия к исполнителю услуги и т.д.; исполнители несут ответственность за сохранность документов получателя услуги, возврат в место хранения подлинников документов, а также, за сохранность персональных данных получателя услуги.

При подборе и выдачи технических средств реабилитации специалисты ЦП ТСР/ПСП обязаны учитывать индивидуальные особенности человека с ограниченными возможностями здоровья, специфику его ситуации (в дополнении к установленным медицинским показаниям): социальное окружение человека, условия его проживания (обеспеченность жильем, возможность использования габаритного ТСР в имеющемся жилищном пространстве); возраст;

Специалисты ЦП ТСР/ПСП обязаны обеспечить доступность информации об использовании ТСР, учитывая возрастные изменения, индивидуальные особенности в силу заболеваний (глухота, слепота), интеллектуальные особенности получателя социальной услуги.

Специалисты ЦП ТСР/ПСП обязаны полностью владеть информацией об эксплуатации ТСР, его устройстве и составных частях и конструктивных особенностях. При передаче ТСР получателю социальной услуги обязаны объяснить все особенности ТСР, обучить безопасному использованию.

При выдаче специалисты ЦП ТСР/ПСП должны ответить на все возникшие у получателя социальной услуги и социального работника вопросы в отношении использования, обработки, устранения мелких неисправностей и технического обслуживания (например: сдутое колесо инвалидной кресло коляски).

Услуга по выдаче технических средств реабилитации предоставляется получателю услуги по мере необходимости. Технические средства в центре проката / пункте социального проката выдаются на срок до 6 месяцев.

Время услуги – до 60 минут на каждый необходимый этап.

1. **Ресурсы/оснащение:** телефон, блокнот, ручка, планшет.
2. **Основная часть процедуры:**
3. выяснение потребности в услуге, необходимого технического средства реабилитации, других существующих проблем получателя социальной услуги, связанных с процессом получения услуги;
4. определение ограничений получателя социальной услуги, в связи с ними – определение объемов содействия при организации получения услуги;
5. изучение наличия необходимого получателю услуги технического средства реабилитации в пункте социального проката, имеющегося в учреждении социального обслуживания, либо в Центре проката ТСР округа – получение информации по телефону, на сайте учреждения;
6. информирование получателя услуги о наличии и месте получения ТСР, о пакете необходимых документов; передача контактных данных получателю услуги (при необходимости);
7. содействие получателю услуги в формировании пакета документов, необходимого для предоставления услуги (подбор необходимых документов в архиве получателя услуги, копирование документов и т.д.); пакет документов:

* Паспорт;
* СНИЛС;
* Справка МСЭ о присвоении группы инвалидности (при ее наличии);
* Заключение лечащего врача о имеющихся показаниях к использованию конкретного технического средства реабилитации или индивидуальная программа реабилитации и абилитации, с указанием нуждаемости в запрашиваемом техническом средстве реабилитации;

1. при необходимости, передача пакета документов специалисту ЦП ТСР / ПСП; получение бланка заявления на предоставление ТСР, бланка Договора временного пользования имуществом;
2. содействие получателю социальной услуги в заполнении заявления, подписании Договора временного пользования имуществом (подробное объяснение сути подписываемых документов);
3. передача подписанных получателем услуги заявления на предоставление ТСР и Договора временного пользования имуществом специалисту ЦП ТСР / ПСП;
4. организация доставки ТСР получателю социальной услуги: получение информации от специалистов ЦП ТСР / ПСП о дате и времени доставки ТСР, либо получение ТСР у специалиста и самостоятельная доставка получателю услуги;
5. при необходимости, присутствие в месте доставки ТСР в установленное врем; содействие получателю социальной услуги в приеме ТСР: осмотре целостности ТСР, контроле санитарного состояния, сборки ТСР, безопасности ТСР, а также в подписании отчетных документов (Акта приема-передачи ТСР, Акта о предоставлении социальных услуг);
6. при необходимости, изучение совместно с получателем услуги приемов пользования техническим средством реабилитации, разъяснение получателю социальной услуги совместно со специалистом особенностей использования ТСР и техники безопасности при использовании ТСР; получение памяток или инструкций по использованию ТСР, размещение на досягаемом для получателя социальной услуги месте;
7. фиксирование услуги в журнале посещения обслуживаемых на дому.

1. **Область и способы проверки выполнения:** выполнение данного СОПа проверятся заведующим структурным подразделением путем изучения записей в учетно-отчетной документации и наличием ответа на запрос во время проведения аудита и осуществления плановых проверок.

**Нормативные ссылки**

Федеральный закон от 28 декабря 2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Свердловской области от 18 декабря 2014г. № 1149-ПП «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области»;

Стандарты социальных услуг Свердловской области, утв. приказом Министерством социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг в новой редакции» (с внесёнными изменениями).

Методические рекомендации.

Божков И. А., Севастьянов М. А. Технические средства реабилитации: теория и практика назначения и подбора в медицинской организации // Росс.семейный врач. 2013. Номер, страницы С. 23-27.

Волчок Н. Сделать жизнь более удобной // Социальная защита, 2014, №1(259), страницы 5-7.

**Распределение данного стандарта операционный процедуры**

Экземпляр Должность

Оригинал

Копия

**Ответственные исполнители ознакомлены и обязуются исполнять:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Подпись | Дата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |