|  |
| --- |
| **Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «Радуга Добра»** |
| **Наименование структурного подразделения:** |  |
| **Название документа:** | **Стандарт операционной процедуры**«Умывание» |
| **Утвержден:** |  |
| **Дата утверждения:** |  |
| **Разработчик:** | *Должность*  | *ФИО* | *подпись* |
| Заведующий отделением  | Грудинина М.Б.  |  |
| **Согласовано:** |  |  |  |
|  |  |  |
| **Дата согласования:** |  |  |  |
| **Ответственный за исполнение:** |  |  |  |
| **Дата введения в действие:** |  |  |  |

***Нижний Тагил***

***2022***

**Инструкция**

**Название:** Умывание.

1. **Цель:** Удовлетворение потребности получателя социальных услуг в личной гигиене, поддержание чистоты, обеспечение гигиенического комфорта, профилактика осложнений.
2. **Область применения:** Услуга предоставляется в отделении социального обслуживания на дому для граждан пожилого возраста и инвалидов.
3. **Ответственность:** социальный работник/заведующий отделением.
4. **Общие сведения:** Умывание осуществляется в соответствии с графиком посещения клиента. Услуга предоставляется при назначении клиенту иных социальных услуг на дому. Для оказания услуги обязательным условием является наличие емкости для воды, клеенки, полотенца (впитывающей салфетки) – 2 штуки, мягкой губки (махровой рукавички), предоставляемых клиентом. Также, клиентом могут предоставляться гигиенические средства для умывания (при их использовании необходимо руководствоваться прилагаемой инструкцией). Социальный работник должен владеть информацией о месте хранения инвентаря, предметов ухода, гигиенических средств.

**\***Расстройство сознания – это нарушение психических процессов, составляющих содержание сознания (восприятия, ориентировки, переработки информации, памяти).

1. **Ресурсы/оснащение:**
* Перчатки нестерильные.
* Кувшин.
* Тазик.
* Лоток (для ухода за полостью рта).
* Полотенце для верхней части тела.
* Индивидуальная махровая рукавица для верхней части тела (ветошь).
* Увлажняющий крем (по необходимости).
* Зубная щетка.
* Шпатель с намотанной ватой, турунда из ваты (ватного диска), намотанная на палочку (для обработки полости рта).
* Контейнер и средство для хранения зубных протезов.
* Средство для фиксации зубных протезов.
* Турунда из ваты для обработки полости носа.
* Жидкость для полоскания рта (смесь растительного масла или глицерина и лимонного сока (3:1).
* Гигиеническая помада (при необходимости).
1. **Основная часть:**

**6.1. Подготовка к процедуре.**

1. Подготовить все необходимое для проведения процедуры.
2. Представиться получателю социальных услуг, объяснить ход и цель процедуры, получить его согласие.
3. Закрыть окна.
4. Надеть халат, сменную обувь.
5. Вымыть и осушить руки (использовать мыло или антисептик), надеть перчатки.
6. Налить в кувшин воды, подходящей температуры (36-38°С), учитывать индивидуальные пожелания получателя социальных услуг.
7. Придать удобное положение получателю социальных услуг:

***Вариант а*** - уложить на спину, под голову подложить небольшую подушку;

***Вариант б*** - посадить на край кровати. Установить опору для спины (треугольник), при необходимости, зафиксировать подушками с двух стон. Ноги должны находиться на специальной подставке.

 Если получатель социальных услуг в состоянии мыть лицо самостоятельно, желательно предоставить ему эту возможность, а лежачему пациенту необходимо помочь в организации проведения этой манипуляции: поднести воду удовлетворяющей пациента температуры, подать варежку, помочь ее намочить и отжать, подать полотенце.

Помыть в последовательности:

* глаза;
* уши;
* ротовую полость;
* нос;
* кожу лица и шеи.

**6.2. Алгоритм проведения процедуры «Умывание» - умывание глаз.**

1. **Вариант а** - под голову получателя социальных услуг подложить полотенце;

**Вариант б** - попросить получателя социальных услуг слегка запрокинуть голову.

1. Индивидуальную махровую варежку (ветошь) смочить водой, поливая водой из кувшина над тазиком, отжать.
2. Попросить получателя социальных услуг закрыть глаза. Если на ресницах имеются сухие корочки, на закрытые глаза кладут обильно смоченные ватные тампоны на несколько минут, чтобы корочки размокли и их последующее удаление было безболезненным.
3. Протереть один глаз в направлении от внешнего угла к внутреннему.
4. При необходимости, процедуру повторить.
5. Осушить полотенцем от наружного угла глаза к внешнему.
6. Повторить манипуляцию, промыв второй глаз.

**6.3. Алгоритм проведения процедуры «Умывание» - уход за ушами.**

1. Повернуть голову получателя социальных услуг набок так, чтобы было видно ухо.
2. Намочить, поливая водой из кувшина над тазиком, и отжать индивидуальную махровую варежку (ветошь).
3. Промокнуть и очистить ушную раковину влажной варежкой (ветошью), затем осушить полотенцем.
4. Повторить процедуру с другим ухом.

 Если у получателя социальных услуг есть повреждения органов слуха, аккуратно вставляют ватный тампон до помывки. При скоплении серы желательно обратиться к ЛОР-врачу. Необходимо обрабатывать только лишь ушные раковины и околоушную область, в слуховом проходе манипуляции не проводят.

**6.4. Алгоритм проведения процедуры «Умывание» - уход за полостью рта (при наличии зубов).**

1. **Вариант а** - придать получателю социальных услуг полусидячее, сидячее положение;

**Вариант б** - получателя социальных услуг с расстройством сознания\* уложить в положение на боку.

1. Прикрыть грудь полотенцем.
2. При необходимости, поддерживать голову (затылочную часть).
3. При помощи зубной щетки и зубной пасты\* начать обработку полости рта с внешней стороны зубов, затем - внутреннею поверхность. Движения начинаются от десен, чистим плавными круговыми движениями.

\*при варианте б обмакнуть турунду из ваты, намотанную на палочку (шпатель с намотанной ватой) в жидкость для полоскания рта (смесь растительного масла или глицерина и лимонного сока 3:1) обработать поверхность щек, язык, пространство между зубами и щеками (турунды менять по необходимости), каждый зуб обрабатывается по отдельности.

1. Осторожно, чтобы не вызвать рвотный рефлекс, чистим язык и десны.
2. При варианте б, получателя социальных услуг нужно повернуть на другой бок.
3. Подать\* получателю социальных услуг воду для полоскания рта, подставить лоток, чтобы выплюнуть.

\* при варианте б, обработать полость рта стерильной турундой, смоченной в растворе растительного масла или глицерина с лимонным соком.

1. Вытереть получателю социальных услуг лицо, губы.
2. Смазать губы гигиенической помадой, при необходимости.
3. Придать получателю социальных услуг удобное положение.
4. Убрать средства по уходу на свои места.

**6.5 Алгоритм проведения процедуры «Умывание» - при наличии зубных протезов.**

1. Зубные протезы промыть под струей воды, почистить зубной щеткой и сполоснуть чистой водой.
2. Почистить зубы, которые находятся в полости рта, действуя по алгоритму см. п. 4 Технологии выполнения социально-бытовой услуги «Умывание» - уход за полостью рта (при наличии зубов).
3. Перед началом применения, при необходимости, нанести на чистый зубной протез специальные клей или пасту для удерживания зубных протезов.
4. Ночью и при болезненных ощущениях зубные протезы хранятся в специальном контейнере с водой или раствором.

**6.6. Алгоритм проведения процедуры «Умывание» - уход за носом.**

1. Получателю социальных услуг придать возвышенное положение.
2. Прикрыть грудь полотенцем.
3. Смочить турунды водой.
4. Попросить получателя социальных услуг слегка запрокинуть голову.
5. Смоченную турунду слегка отжать и ввести вращательным движением в один из носовых ходов.
6. Оставить турунду на 1- 2 мин, затем вращательными движениями удалить, освобождая носовой ход от корочек. При образовании корочек для их размягчения по назначению врача можно использовать мази для носа. Не следует использовать по своему усмотрению различные масла, так как у подопечного может развиться аллергическая реакция на них.
7. Повторить процедуру со вторым носовым ходом.
8. Обтереть полотенцем кожу носа.

**6.7. Алгоритм проведения процедуры «Умывание» - умывание кожи лица (умывание кожи лица и получателя социальных услуг, частично способного выполнять данную процедуру).**

1. По возможности, посадить получателя социальных услуг. При этом ступни ног должны находиться на специальной подставке.
2. Закрыть ноги получателю социальных услуг полотенцем (пеленкой), поставить тазик на колени. Поливать из кувшина воду на руки, при этом давая возможность самому получателю социальных услуг, мыть лицо.
3. Получатель социальных услуг вытирает насухо лицо махровым полотенцем.

**6.8. Алгоритм проведения процедуры «Умывание» - умывание кожи лица (умывание кожи лица немобильного получателя социальных услуг).**

1. Помочь получателю социальных услуг принять удобное положение.
2. Вымыть махровой рукавицей лоб, нос, щеки.
3. Вытереть насухо махровым полотенцем кожу лица.
4. При необходимости, намазать кожу увлажняющим кремом.
5. Помочь получателю социальных услуг принять удобное положение.

**6.9 Алгоритм окончания процедуры «Умывание».**

1. Спросить получателя социальных услуг о комфортности его состояния, физическом состоянии, пожеланиях.
2. Снять перчатки.
3. Обработать руки гигиеническим способом, высушить.
4. Сделать соответствующую запись о выполненной процедуре в папке

 Продолжительность оказания услуги: В пределах 5-10 минут рабочего времени на каждый этап услуги «Умывание» за одно посещение.

Периодичность предоставления социальной услуги:

Услуга предоставляется при назначении клиенту иных социальных услуг на дому, предоставляется в дни посещения клиента для оказания иных социальных услуг на дому, до двух раз в день посещения.

 Одно умывание одного клиента в день посещения – 1 услуга.

1. **Область и способы проверки выполнения**

Областью проверки является процесс оказания услуги и результат услуги – удовлетворенность клиента. Способы, частота проверок и ответственные за проверку определяются системой управления качеством учреждения.

**Достигаемые результаты и их оценка**

* Своевременность и регулярность выполнения процедуры.
* Удовлетворенность получателя социальных услуг качеством предоставленной услуги.
* Учет индивидуальных особенностей получателя социальных услуг.
* Соблюдение социальным работником требований по безопасности труда при выполнении услуги.
* Опрятный внешний вид получателя социальных услуг.
* Предотвращение молочницы полости рта.
* Облегчение дыхания.
* Предотвращение конъюнктивита.

**Нормативные ссылки:**

* Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
* Постановление Правительства Свердловской области от 18 декабря 2014 г. № 1149-ПП «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области»;
* Стандарты социальных услуг Свердловской области, утв. приказом Министерством социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг в новой редакции» (с внесёнными изменениями).

**Приложение**

Тетрадь учета выполнения социальных услуг

|  |
| --- |
| Наименование учреждения |
| Адрес учреждения |
| Контактные телефоны учреждения |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Тетрадь учета  |
| выполнения социальных услуг |
|  |
| Ф. И. О. получателя социальных услуг **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |
| Адрес проживания **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |  |  |
| Дни посещений  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Социальный работник  |
| Заведующий отделением  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование социальных услуг | Тариф за единицу соц. услуги | Кол-во единиц соц. услуги | Сумма к оплате (руб.) | Дата оказания услуги | ФИО работника | Подпись получателя соц. услуг |
| Умывание |   |   |   |   |   |   |
| ИТОГО  |   |  |  |   |   |   |
| ИТОГО к оплате |   |   |   |   |   |   |
| Заведующий отделением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 **Ответственные исполнители ознакомлены и обязуются исполнить:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Фамилия** | **Подпись** | **Дата** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |